



## Leader im Internationalen Relocation Business

«Tailoring relocation solutions» ist unser Leitmotiv und steht für eine konsequente und gelebte Kundenorientierung. Wir sind Anbieter von Relocation-Lösungen mit neun Standorten in der Schweiz. Seit über 45 Jahren haben wir uns stetig weiterentwickelt und sind heute Schweizer Marktleader. Wir unterstützen internationale Unternehmen beim Standortwechsel ihrer Mitarbeitenden mit massgeschneiderten Dienstleistungen und umfassenden Logistiklösungen.

Zur Verstärkung unseres Teams in Basel suchen wir eine/n kunden- und dienstleistungsorientierte/n Mitarbeiter/in als

## Coordinator Corporate Housing (60% bis 80%, befristet bis Ende 2023)

Du suchst eine abwechslungsreiche Teilzeit-Stelle in einem internationalen Umfeld und Bezug zur Immobilienbewirtschaftung? Dann bist Du hier richtig.

### Wir erwarten

- ☐ Regelmässige Verfügbarkeit während mind. 4 Tagen pro Woche während Bürozeiten
- ☐ Administratives Geschick und sicherer Umgang mit IT-tools (insbesondere Excel, Outlook)
- ☐ Kunden-, service- und lösungsorientierte Einstellung und Arbeitsweise
- ☐ Teamfähigkeit, wirtschaftliches Denken, ausgeprägte Organisationsfähigkeit
- ☐ Belastbarkeit in hektischen Situationen
- ☐ Gute Englischkenntnisse
- ☐ Erfahrung und/oder Interesse in/an der Immobilienbewirtschaftung
- ☐ Selbstständigkeit und Wille zur Weiterentwicklung

### Deine Aufgaben

- ☐ Aktive administrative Unterstützung bei der Bewirtschaftung von möblierten Wohnungen
- ☐ Koordination und Organisation von Ein- und Auszügen, Reinigungen, Schlüsselverwaltung, etc.
- ☐ Eigenständige Entgegennahme und Bearbeitung von Reparaturaufträgen
- ☐ Kommunikation mit Firmenkunden, Mietern, Vermietern sowie Zuliefer- und Handwerkerfirmen
- ☐ Selbständige Bearbeitung von Kundenreklamationen
- ☐ Mithilfe bei der Rechnungserfassung, -kontrolle und -kontierung
- ☐ Führung und Pflege von Datensystemen
- ☐ Projektmitarbeit



## Wir bieten

- ❑ Die Möglichkeit in einem internationalen Unternehmen täglich mit Menschen aus multinationalem Umfeld zu interagieren
- ❑ Die Gelegenheit, eine aktive Rolle in einem wachsenden Unternehmen zu spielen, Verantwortung übernehmen und proaktiv mitgestalten zu können
- ❑ Täglicher Einsatz deiner Englischkenntnisse
- ❑ Ein motiviertes und ambitioniertes Team in einem familiär geführten Unternehmen
- ❑ Ein wettbewerbsfähiges Vergütungspaket mit guten Sozialleistungen
- ❑ Ausgezeichnetes internes Schulungsprogramm

Dies ist eine befristete Anstellung ab 1. September 2022 bis Ende 2023 – mit Option auf Verlängerung.

## Bewerbungs-Prozess:

Interessiert dich die Stelle? Dann bewirb dich bitte online mit deinem Lebenslauf und einem Motivationsschreiben.

Packimpex Ltd.  
Sybille Goss  
Pfeffingerstrasse 41 4053 Basel, [application@packimpex.ch](mailto:application@packimpex.ch), +41 58 356 14 24